

# Komenda Powiatowa Policji w Płońsku

---

<https://plonsk.bip.policja.gov.pl/094/praca-sluzba-cywilna/20261,OGLOSZENIE-Nr-2-KOMENDANTA-POWIATOWEGO-POLICJI-W-PLONSKU-z-dnia-9-luty-2015-roku.html>  
2024-09-21, 09:16

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

## OGŁOSZENIE Nr 2 KOMENDANTA POWIATOWEGO POLICJI W PŁOŃSKU z dnia 9 luty 2015 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko ZASTĘPCY NACZELNIKA WYDZIAŁU PREWENCJI

---

### OGŁOSZENIE Nr 2

#### KOMENDANTA POWIATOWEGO POLICJI W PŁOŃSKU

z dnia 9 luty 2015 roku

w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko

#### ZASTĘPCY NACZELNIKA WYDZIAŁU PREWENCJI

### § 1.

**W celu dokonania doboru na wakujące stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału Prewencji ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.**

O stanowisko to mogą się ubiegać funkcjonariusze Policji spełniający poniższe kryteria:

1. w zakresie wymagań formalnych:

spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określone przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 roku w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i

stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz. U. z 2007 r., Nr 123, poz. 857 z późn. zm.);

1. w zakresie wymagań pożądaných:

a) mający co najmniej 10 - letni staż służby w Policji,

b) mający co najmniej 2 - letnie doświadczenie w realizowaniu zadań w komórkach organizacyjnych Policji o zadaniach wchodzących w zakres nadzorowany przez stanowisko objęte postępowaniem.

c) mający co najmniej 2 - letnie doświadczenie w zakresie kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi Policji.

1. w zakresie wymagań dodatkowych:

a) posiadanie wykształcenia wyższego z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenie studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursu z tego zakresu lub z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi albo

b) posiadanie wykształcenia wyższego.

## § 2.

Oferty kandydatów powinny zawierać:

CV i list motywacyjny,

kopia ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wglądu),

potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby,

koncepcję pracy na stanowisku Zastępcy Naczelnika Wydziału Prewencji KPP w Płońsku,

oświadczenie kandydata - pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej,

oświadczenie kandydata o pozostawaniu/nie pozostawaniu kandydata w stosunku małżeńskim, pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie lub powinowactwa pierwszego stopnia oraz stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z jednym z funkcjonariuszy lub pracowników Policji, będących w podległości służbowej stanowiska, na które aplikuje kandydat,

kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu),

kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu).

### § 3.

Zakres podstawowych zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym:

1. Sprawowanie nadzoru nad pracą policjantów Rewiru Dzielnicowych Wydziału Prewencji, Zespołu ds. Prewencji Kryminalnej, Nieletnich i Patologii Wydziału Prewencji, przewodników psów służbowych Wydziału Prewencji.
2. Sprawowanie nadzoru merytorycznego nad realizacją służby prewencyjnej w Komisariacie Policji i Posterunkach Policji – podległych KPP w Płońsku.
3. Podczas nieobecności Naczelnika odpowiada za całokształt działalności Wydziału Prewencji, dyscyplinę służby i pracy oraz organizację szkoleń w ramach doskonalenia zawodowego lokalnego.
4. Współpraca z organizacjami społecznymi i samorządowymi w sprawach wynikających z zakresu działania Wydziału Prewencji.
5. Współpraca z organami samorządowymi, w szczególności z Komisją Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.
6. Odpowiedzialność za przestrzeganie przez funkcjonariuszy Wydziału Prewencji przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz danych osobowych.
7. Nadzorowanie i koordynowanie przedsięwzięć w zakresie zapobiegania demoralizacji i zwalczania przestępczości nieletnich oraz w zakresie patologii społecznych na terenie powiatu.
8. Nadzorowanie i koordynowanie na terenie powiatu czynności w zakresie stosowania procedury Niebieskiej Karty.

### § 4.

Oferty, z **podaniem na kopercie adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych**, należy składać w Zespole Prezydialnym KPP w Płońsku lub przesyłać na adres: Komenda Powiatowa Policji w Płońsku, 09 - 100 Płońsk, ul. 1 - go Maja 3 (decyduje data wpływu) **w terminie do dnia 24 lutego 2015 roku** z dopiskiem **Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału Prewencji KPP w Płońsku** - z dopiskiem „**W SEKRETARIACIE NIE OTWIERAĆ**”.

### § 5.

Dodatkowe informacje dotyczące zasad prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, w tym wymagań dotyczących założeń do opracowania koncepcji pracy na stanowisku można uzyskać w Zespole ds. Kadr i Szkolenia Komendy Powiatowej Policji w Płońsku tel. 23 662 15 12 lub na stronie internetowej [www.isp.policja.pl](http://www.isp.policja.pl), w banerze Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji, w dokumencie *Ogólny tryb i zasady przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji*.

### § 6.

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia 24 marca 2015 roku.

**KOMENDANT POWIATOWY POLICJI**

**W PŁOŃSKU**

**/-/ INSP. PIOTR LEONARCIK**

Metryczka

---

Data publikacji : 09.02.2015

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Powiatowa Policji w Płońsku

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Anna Jatkowska

Osoba udostępniająca informację:  
Uzupełnij dane redaktora